Raadsvoorstel

Raadsvergadering d.d.	2 maart 2026
Zaaknummer	541456
Portefeuillehouder	Presidium
Onderwerp	Reglement van Orde 2026

Beslispunten

1. Het *Reglement van Orde voor vergaderingen en andere werkzaamheden van de raad van de gemeente Vlieland 2026* vast te stellen.

Samenvatting

Het Reglement van Orde 2018 voldoet niet meer aan de gewijzigde Gemeentewet en moet daarom aangepast. Ook blijkt de termijn voor de beantwoording van schriftelijke vragen niet te passen in het besluitproces van het college. Deze termijn wordt verlengd van 14 naar 28 dagen. Op onderdelen is het Reglement aangepast aan de reguliere werkwijze en andere eigen verordeningen.

Aanleiding

De Gemeentewet is aangepast naar aanleiding van de *Wet bevorderen integriteit en functioneren decentraal bestuur*. Ook blijken er discrepanties te zijn met andere verordeningen en de reguliere werkwijze. De termijn voor de beantwoording van schriftelijke vragen blijkt niet te passen in het besluitproces van het college. Deze termijn moet minimaal met twee weken verlengd worden om uitvoerbaar te zijn.

Beoogd resultaat

Een actueel en op de reguliere werkwijze en praktijk aansluitend Reglement van Orde voor vergaderingen en andere werkzaamheden van de raad van de gemeente Vlieland.

Relatie met omgevingsvisie

n.v.t.

Argumenten

1.1 Het Reglement van Orde moet voldoen aan de wet.

De Gemeentewet is aangepast aan de *Wet bevorderen integriteit en functioneren decentraal bestuur*. Het Reglement van Orde moet voldoen aan de wet en daarom aangepast.

1.2 Er zijn discrepanties met de Verordening werkgeverscommissie gemeente Vlieland 2020 en de reguliere werkwijze.

Het Reglement van Orde is aangepast aan de Verordening werkgeverscommissie gemeente Vlieland 2020 en de reguliere werkwijze.

1.3 De termijn van beantwoording van schriftelijke vragen blijkt niet te passen in het werkproces van de organisatie en het college.

Een schriftelijke vraag wordt formeel door het college beantwoord. De schriftelijke vraag wordt via de griffier en de gemeentesecretaris bij de behandelend ambtenaar neergelegd. De ambtelijke beantwoording wordt in overleg met de portefeuillehouder naar het college gebracht en daar in besluit genomen. Pas daarna kan het antwoord via de griffier naar de raad worden gezonden. Deze procedure kan niet binnen de gestelde termijn van 14 dagen worden gevolgd. Verlenging van de termijn met twee weken maakt het een realistischer termijn.

Kanttekeningen/risico's

n.v.t.

Uitvoering

n.v.t.

Communicatie

Het nieuwe Reglement van Orde wordt op iBabs geplaatst waar het toegankelijk is voor raadsleden.

Financiën

n.v.t.

Juridische Zaken

Gemeentewet; Wet bevorderen integriteit en functioneren decentraal bestuur.

Bijlagen

1. Reglement van Orde gemeente Vlieland 2026
2. Was/wordt-lijst

Presidium, 2 februari 2026
M. Schrier, voorzitter
G. van Essen, griffier

De raad van de gemeente Vlieland,

1. heeft het voorstel van het presidium van 2 februari 2026 gelezen;

2. heeft nagedacht over de noodzaak van een actueel en aan de praktijk aangepast Reglement van Orde:

3. heeft rekening gehouden met de Gemeentewet en de Wet bevorderen integriteit en functioneren decentraal bestuur;

Besluit

1. Het ‘Reglement van Orde voor vergaderingen en andere werkzaamheden van de raad van de gemeente Vlieland 2026’ vast te stellen.

Besloten in de openbare raadsvergadering van 2 maart 2026

De griffier, De voorzitter,

G. van Essen M. Schrier